

Offerte per l'affidamento di un incarico professionale di natura economico aziendale

Dott. Marco Costantini (Aggiudicatario)

Prof. Eugenio D'Amico

Prof. Alfonso Di Carlo

Termine: 05.08.2019



Inviata a mezzo p.e.c.

Dott. Marco Costantini: marco.costantini@pecodcec.roma.it

Oggetto: SELTA S.p.A. in AS: aggiudicazione beauty contest economico aziendale e richiesta di riduzione del compenso

Egregio Dottore

con la presente Le comunichiamo l'aggiudicazione del beauty contest in oggetto e ringraziandoLa per la correttezza e professionalità dimostrata nell'applicazione del DM 140/2012 con la riduzione del 70% del compenso medio, siamo a richiederLe un'ulteriore riduzione di tale compenso in linea con i principi aziendali di forte economicità intrapresi da questa procedura commissariale.

Alla luce di ciò, Le proponiamo un compenso di euro 120.000 annuali oltre spese generali al 10% ed iva e cassa come per legge.

Certi della Sua disponibilità ed in attesa di cortese riscontro, inviamo distinti saluti.

I Commissari Straordinari

Avv. Prof. Francesco Grieco

Prof. Dott. Giovanni Fiori

Dott. Stefano Crespi

SELTA S.p.A in Amministrazione Straordinaria – selta.com
Registered Office: 20123 Milan, Italy, Via Edmondo De Amicis 26
VAT No. 08359330159 – Milan Court 259967 – Milan Business Register no. 1219421

Headquarters 29010 Cadeo (PC), Italy, Via Emilia 231
Head Offices 64018 Tortoreto (TE), Italy, Via Nazionale km 404,500
00155 Roma (RM), Italy, Via Andrea Noale 351
83030 Prata di Principato Ultra (AV), Italy, Strada Consortile ASI

Tel. +39 0523 50161
Tel. +39 0861 772511
Tel. +39 06 2291879
Tel. +39 0825 670367

Fax +39 0523 5016333
Fax +39 0861 772555
Fax +39 06 22709440
Fax +39 0825 607439

Da: marco.costantini@pecodcec.roma.it

A: as1.2019milano@pecamministrazionestraordinaria.it

Ricevuto: 21/08/2019 alle 16:35

Oggetto: R: SELTA S.p.A.in AS: aggiudicazione beauty contest economico aziendale e richiesta di riduzione del compenso

Allegati: image001.jpg (3 KB)

Preg.mi Commissari Straordinari,

avuto riguardo alla pregiata Vostra sotto notata sono a comunicarVi l'accettazione della riduzione del compenso richiesto per lo svolgimento delle attività professionali in questione al minor importo di EUR 120.000,00 annui, oltre spese generali al 10% ed accessori di legge.

Rimanendo a disposizione per ogni eventuale chiarimento e in attesa di cortese riscontro, porgo i miei più cordiali saluti

Dott. Marco Costantini

COSTANTINI & PARTNERS

COMMERCIALISTI - AVVOCATI - REVISORI LEGALI

Via Flaminia n. 135

00196 ROMA

Tel. 06-37 59 641

Fax 06-96 13 9636

Piazza Giovanni Falcone n. 2

00049 Velletri (RM)

Tel. 06-96 13 961

Fax 06-96 13 9636

www.costantinipartners.it

info@costantinipartners.it

m.costantini@costantinipartners.it

marco.costantini@pecodcec.roma.it

AVVERTENZE / NOTICE

In ottemperanza al nuovo Regolamento Europeo (UE) 2016/679 (c.d. GDPR) in materia di protezione dei dati personali le informazioni contenute in questo messaggio sono strettamente riservate ed esclusivamente indirizzate al destinatario indicato (oppure alla persona responsabile di rimmetterlo al destinatario). Nel caso in cui aveste ricevuto questa mail per errore, vogliate cortesemente avvertire il mittente e distruggere il presente messaggio. La diffusione, distribuzione e/o la copiatura dei documenti trasmessi da parte di chi non ne sia destinatario è proibita e perseguibile a termini di legge.

In accordance with the GDPR 2016/679 concerning the protection of the personal data, the information of the above message are strictly private and exclusively addressed to the indicated person. In case you have received this mail by mistake, pls advise the sender and destroy Disclosure, circulation and/or reproduction of this

Da: as1.2019milano@pecamministrazionestraordinaria.it [mailto:as1.2019milano@pecamministrazionestraordinaria.it]
Inviato: mercoledì 7 agosto 2019 20:44
A: marco.costantini@pecodcec.roma.it
Oggetto: SELTA S.p.A.in AS: aggiudicazione beauty contest economico aziendale e richiesta di riduzione del compenso

Buonasera

si prega di prendere visione di quanto in allegato.

Cordiali saluti
I Commissari Straordinari



Inviata a mezzo p.e.c.

Prof. Eugenio D'Amico: studioe.damico@legalmail.it

Prof. Alfonso Di Carlo: alfonso.dicarlo@pec.commercialisti.it

Dott. Marco Costantini: marco.costantini@pecodcec.roma.it

Oggetto: Invito a presentare offerte per l'affidamento di un incarico professionale di natura economico aziendale – scadenza bando 05.08.2019

Preg.mi

ad integrazione ricevuta missiva inviataVi in data 30.07.2019, comunichiamo che, per mero errore materiale, la data di scadenza del medesimo bando era antecedente alla PEC.

Con La presente specifichiamo che le domande dovranno pervenire **entro e non oltre il 5 agosto p.v. ore 13:00** al seguente indirizzo PEC: as1.2019milano@pecamministrazionestraordinaria.it.

Scusandoci per il disagio, inviamo distinti saluti.

I Commissari Straordinari

Avv. Prof. Francesco Grieco

Prof. Dott. Giovanni Fiori

Dott. Stefano Crespi

SELTA S.p.A in Amministrazione Straordinaria – selta.com
Registered Office: 20123 Milan, Italy, Via Edmondo De Amicis 26
VAT No. 08359330159 – Milan Court 259967 – Milan Business Register no. 1219421

Headquarters 29010 Cadeo (PC), Italy, Via Emilia 231
Head Offices 64018 Tor Toreto (TE), Italy, Via Nazionale km 404,500
00155 Roma (RM), Italy, Via Andrea Noale 351
83030 Prata di Principato Ultra (AV), Italy, Strada Consortile ASI

Tel. +39 0523 50161
Tel. +39 0861 772511
Tel. +39 06 2291879
Tel. +39 0825 670367

Fax +39 0523 5016333
Fax +39 0861 772555
Fax +39 06 22709440
Fax +39 0825 607439



Preg.mi

Prof. Eugenio D'Amico: studioe.damico@legalmail.it

Prof. Alfonso Di Carlo: alfonso.dicarlo@pec.commercialisti.it

Dott. Marco Costantini: marco.costantini@pecodcec.roma.it

Oggetto: Invito a presentare offerte per l'affidamento di un incarico professionale di natura economico aziendale

Nella nostra qualità di Commissari Straordinari della Selta S.p.A. in a S.p.A. in a.s., giusta decreto di nomina emesso dal MISE in data 27 giugno 2019 a seguito di decreto di apertura della procedura di Amministrazione Straordinaria emesso dal Tribunale Fallimentare di Milano in data 12 giugno 2019, n. 1/2019, con la presente intendiamo raccogliere offerte finalizzate all'affidamento dell'incarico professionale in oggetto, in particolare per l'affidamento di un incarico professionale di natura economico aziendale e quindi:

a) Supporto di natura contabile e amministrativa:

- Assistenza contabile e supervisione delle risorse interne della società nella contabilizzazione dei fenomeni amministrativi, tenuto conto delle specificità conseguenti alla sottoposizione della società alla procedura di amministrazione straordinaria;
- Supporto nella ricostruzione contabile e documentale delle poste attive e passive della Procedura;
- Monitoraggio delle riconciliazioni mensile del saldo dei conti correnti bancari principali;
- Esecuzione di verifiche periodiche a campione volte al rilevamento di eventuali errori, inesattezze, omissioni o irregolarità effettuate dalle risorse interne nella tenuta della contabilità generale;
- supervisione del servizio di tesoreria della procedura;

SELTA S.p.A in Amministrazione Straordinaria – selta.com
Registered Office: 20123 Milan, Italy, Via Edmondo De Amicis 26
VAT No. 08359330159 – Milan Court 259967 – Milan Business Register no. 1219421

Headquarters 29010 Cadeo (PC), Italy, Via Emilia 231
Head Offices 64018 Tortoreto (TE), Italy, Via Nazionale km 404,500
00155 Roma (RM), Italy, Via Andrea Noale 351
83030 Prata di Principato Ultra (AV), Italy, Strada Consortile ASI

Tel. +39 0523 50161
Tel. +39 0861 772511
Tel. +39 06 2291879
Tel. +39 0825 670367

Fax +39 0523 5016333
Fax +39 0861 772555
Fax +39 06 22709440
Fax +39 0825 607439



- Meeting periodici con i Commissari per la condivisione e l'allineamento legato agli aspetti contabili e amministrativi.

b) Servizi di Tax Compliance:

- Supervisione liquidazione IVA mensile e verifica bozza modello F24 per il versamento di eventuali importi a debito;
- Supervisione e coordinamento della predisposizione e trasmissione delle certificazioni annuali (Ritenute operate su compensi corrisposti a lavoratori autonomi e collaboratori occasionali, con espressa esclusione di quelle relative ai rapporti di lavoro dipendente);
- Monitoraggio della predisposizione e trasmissione semestrale della Comunicazione Dati fatture;
- Monitoraggio della predisposizione e trasmissione trimestrale della Comunicazione Liquidazioni Periodiche IVA;
- Monitoraggio della predisposizione e trasmissione dichiarazione annuale IVA;
- Verifica della trasmissione al service provider dei dati relativi agli acquisti e alle vendite intracomunitarie per la predisposizione degli elenchi Intrast trimestrali;
- Supporto ai consulenti incaricati dalla Procedura nella verifica e nel reperimento della documentazione per eventuali azioni di rimborso di crediti fiscali.

c) Reportistica periodica:

- Supporto nella predisposizione ed elaborazione dei dati e prospetti contabili contenuti nelle relazioni periodiche;

d) Dichiarazioni presso Camera di Commercio

- Supervisione deposito relazioni semestrali.



e) Recupero crediti commerciali

- Monitoraggio e supervisione della documentazione e delle informazioni di natura contabile utili allo svolgimento del recupero crediti ed il monitoraggio degli incassi derivanti da accordi transattivi stipulati con le controparti.

Per informazione, i dati contabili della Società, alla data 31 dicembre 2018, possono essere così sintetizzati:

CAPITALE SOCIALE € 2.456.023,00

ATTIVO (periodo 01/04/2017- 31/03/2018): € 59.806.069

PASSIVO (periodo 01/04/2017- 31/03/2018): € 59.806.069

FATTURATO (periodo 01/04/2017-31/03/2018): € 44.816.147

NUMERO DIPENDENTI (febbraio 2019) 232

Pertanto, ai sensi del Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico del 28 luglio 2016, **Le chiediamo di farci pervenire entro e non oltre il 25.07.2019 ore 13:00** al seguente indirizzo

PEC: as1.2019milano@pecamministrazionestraordinaria.it, una proposta contenente:

- la dichiarazione di non sussistenza di conflitti di interesse nello svolgimento dell'incarico;
- la Sua migliore offerta economica, **assumendo come parametro di riferimento massimo i valori medi di cui alle tabelle allegate al Decreto del Ministero della Giustizia del 10 marzo 2014 n. 55 ridotti del 50%**;
- la presentazione del Suo Studio/Società e un Suo Curriculum Vitae aggiornato;
- l'espressa autorizzazione, in caso di accettazione e conferimento dell'incarico da parte della Procedura, alla pubblicazione sul sito della Procedura del Suo nominativo con il relativo Curriculum Vitae e del compenso riconosciuto e della relativa trasmissione di tali informazioni al Ministero, secondo quanto prescritto dal predetto Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico del 28 luglio 2016 ed in conformità all'art. 1, comma 675, della Legge n. 208/2015.



L'incarico verrà affidato mediante una procedura di confronto tra le offerte che perverranno dagli Studi dei professionisti di cui sopra e l'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, nonché sulla base delle competenze professionali maturate.

I partecipanti alla presente procedura di affidamento, con la presentazione delle Offerte, acconsentono al trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e successive modificazioni e integrazioni, per le esigenze relative alla procedura stessa ed agli adempimenti inerenti e conseguenti.

RingraziandoLa sin d'ora per la collaborazione, porgiamo i migliori saluti.

I Commissari Straordinari

Avv. Prof. Francesco Grieco

Prof. Dott. Giovanni Fiori

Dott. Stefano Crespi

CURRICULUM PROFESSIONALE

Dott. Marco COSTANTINI

Informazioni

Personali

- Data di nascita 28 febbraio 1964
- Luogo di nascita Roma
- Codice fiscale CST MRC 64B28 H501P
- P. I.V.A. 04441021005
- PEC: marco.costantini@pecodcec.roma.it
- E-mail: m.costantini@costantinipartners.it
- Sito: www.costantinipartners.it

Recapiti

- Roma, via Flaminia n. 135
Tel. 06.3759641
E-mail: info@costantinipartners.it
- Velletri (Rm), Piazza Giovanni Falcone n. 2
Tel. 06.9613961 - Fax 06.96139636
E-mail: segreteria@costantinipartners.it

Qualifiche

- Iscritto all'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Roma al n. AA_003718 con anzianità dal 1988
- Revisore Legale, iscrizione n. 16442 G.U. 31 bis - 4° edizione speciale del 21/04/1995
- Iscritto all'Albo degli Amministratori Giudiziari - Sezione esperti in gestione aziendale

Attività di docenza

- Docente ai corsi di perfezionamento in materia societaria organizzati dagli ordini professionali degli Avvocati e dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Roma
- Docente in diritto tributario al master in Diritto Tributario della Scuola Superiore dell'Economia e delle Finanze "Elio Vanoni"
- Docente in diritto concorsuale e societario presso la Scuola di formazione professionale per praticanti Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili "Ennio Sanchini"
- Relatore in diversi corsi universitari e convegni sul diritto fallimentare e societario organizzati dagli Ordini professionali, associazioni di categoria, Università degli studi e Scuola Superiore della Magistratura
- Docente al Master di II livello "Le professioni economico-contabili" dell'Università di Roma Tor Vergata
- Docente al Master di II livello "Diritto della crisi delle imprese" dell'Università di Roma Sapienza

Incarichi

Istituzionali

- Presidente della Scuola di Alta Formazione dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Roma per il quadriennio 2017-2020
- Consigliere della Fondazione Centro Studi Telos dell'Ordine dei Dottori

Curriculum dott. Marco Costantini

- Commercialisti e degli Esperti Contabili di Roma per il quadriennio 2017-2020
- Vicepresidente dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Roma per il biennio 2015/2016
- Consigliere dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Roma per il quinquennio 2008–2012 e per il quadriennio 2013-2016
- Presidente della Commissione Concordato Preventivo Prenotativo del Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili per il biennio 2015/2016
- Componente della Commissione Riforma per la Legge Fallimentare del Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili per il biennio 2015/2016
- Coordinatore della Commissione Disciplina presso l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili in carica sino al 31 dicembre 2016
- Componente della Commissione Disciplina presso l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Roma per il quinquennio 2008–2012 e per il quadriennio 2013-2016
- Consigliere delegato dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili per la circoscrizione del Tribunale di Velletri (Rm) per il quinquennio 2008–2012 e per il quadriennio 2013-2016
- Componente del Consiglio di Amministrazione di Uniprof Consorzio dell'Università degli Studi di Roma – Tor Vergata e dell'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti contabili di Roma.
- Presidente della Commissione Procedure Concorsuali presso l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Roma per il quinquennio 2008–2012
- Consigliere delegato dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Roma alla Commissione Antiriciclaggio per il quinquennio 2008–2012
- Consigliere delegato dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Roma alla Commissione Organizzazione e Tutela delle Delegazioni per il quinquennio 2008–2012
- Componente della Commissione Bilancio e Finanziamenti della Unione Nazionale delle Camere Civili

Esperienze Professionali

- Fondatore dello studio professionale Costantini & Partners (Commercialisti e Revisori Legali)
- Commissario Liquidatore, nominato dal Ministero dello Sviluppo Economico, in procedure di Liquidazione Coatta Amministrativa
- Curatore fallimentare presso i Tribunali di Roma e Velletri in procedure di particolare rilievo
- Commissario Giudiziale e Liquidatore presso i Tribunali di Roma, Velletri e

- Latina in procedure di particolare rilievo
- Attestazioni piani di risanamento *ex art. 67* co III L.F., accordi di ristrutturazione *ex art. 182 bis* L.F. e concordati preventivi *ex art. 160* L.F. in procedure di particolare rilievo (ATAC S.p.A., ICA FOODS S.p.A., GRUPPO IMPREME MEZZAROMA, CORDEN PHARMA LATINA S.p.A., ecc.)
 - Consulente tecnico in materia bancaria e finanziaria presso la Procura della Repubblica del Tribunale di Velletri, le Sezioni fallimentari dei Tribunali di Roma e Velletri e presso la Sezione esecuzioni immobiliari del Tribunale di Velletri;
 - Incarichi professionali presso il Tribunale Civile di Roma di particolare rilievo (liquidatore GRUPPO CECCHI GORI CINEMA E SPETTACOLO, custode giudiziario EREDITÀ PRINCIPE ALESSANDRO TORLONIA, ecc.)
 - Consulenza societaria e tributaria per primarie aziende comunitarie e nazionali
 - Consulente di Istituti di credito di rilevanza nazionale in materia bancaria, finanziaria, fallimentare e di contenzioso contrattuale in genere
 - Consulente di procedure di amministrazione straordinaria di particolare rilievo (ALITALIA, TIRRENIA, CABLELETTRA)
 - Componente di collegi arbitrali in materia bancaria e finanziaria
 - Presidente del Collegio Sindacale di POSTECOM S.p.A. (Gruppo Poste Italiane) per i trienni 2008/2010 e 2011/2013
 - Componente del Collegio Sindacale di SOGIN - SOCIETÀ GESTIONE IMPIANTI NUCLEARI SpA (MEF/MISE) per il triennio 2008/2010
 - Presidente Organismo di Vigilanza POSTECOM S.p.A. (Gruppo Poste Italiane) dal 2008 al 2014
 - Componente del Collegio Sindacale di ARMAMENTI E AEROSPAZIO S.p.A. (MEF) per il periodo 2009/2017
 - Presidente del Collegio Sindacale di EUR TEL Srl per il triennio 2016/2018 e quello in corso
 - Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti della FONDAZIONE "LA BIENNALE DI VENEZIA" (MEF/MIBACT) per i quadrienni 2009/2013 e 2014/2017
 - Presidente dell'Organismo di Vigilanza 231 della EUR TEL Srl per il triennio 2016/2018 e quello in corso
 - Presidente dell'Organismo di Vigilanza della FONDAZIONE "LA BIENNALE DI VENEZIA" per il quadriennio 2017/2020

Curriculum dott. Marco Costantini

Pubblicazioni

- “La gestione negoziale della crisi d’impresa: lo strumento del Trust” in TELOS Rivista quadrimestrale dell’ODCEC Roma, Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato, 21, 2008
- “Adempimenti Fiscali nella fase finale del Fallimento” in Aa. Vv., VI° volume collana “Il fallimento e le procedure concorsuali” a cura di Piccininni, Panzani, Severini, UTET Giuridica, 2011
- “L’esecuzione del concordato preventivo - I poteri del commissario giudiziale alla luce delle innovazioni introdotte dal D.L. 83/2015 e dalla L. 132/2015” in PRESS Rivista del CNDCEC, 2015
- “Il Commissario Giudiziale nella fase prenotativa della procedura di Concordato Preventivo” in quaderni del CNDCEC, 2016

Altre informazioni

- Obblighi di leva assolti quale ufficiale dell’Arma dei Carabinieri con il grado di tenente con anzianità assoluta dal 20 aprile 1987

Ai sensi e per gli effetti del Dlgs 30.06.2003 n. 196, autorizzo il trattamento dei dati personali

Roma, 31 luglio 2019

Dott. Marco Costantini



Curriculum professionale di Annalisa Casasanta

Dati anagrafici

Data di nascita 5 luglio 1983
Codice fiscale CSSNLS83L45H501D
Partita Iva 12067401005
Indirizzo Via Giacinta Pezzana n.45, 00197 Roma
Telefono 338.1939005
Pec annalisa.casasanta@pec.it
E-mail annalisa.casasanta@hotmail.it

Qualifiche professionali

Dottore commercialista iscritta all'Ordine dei Dottori Commercialisti di Roma dal 2013.
Revisore legale, iscrizione n. 170647, G.U. n.13 del 14.02.2014.

Esperienze Professionali

Date	Settembre 2013–luglio 2019
	Collaborazione professionale presso lo studio Costantini & Partners – commercialisti e revisori legali, Via Flaminia n. 135, 00196 Roma.
Settore	Consulenza alle imprese nella gestione ordinaria e straordinaria, crisi d'impresa, procedure concorsuali.
Principali attività	<ul style="list-style-type: none">• Operazioni straordinarie e di ristrutturazione aziendale;• predisposizione di piani di risanamento ex art. 67, comma 3, L.F., accordi di ristrutturazione ex art. 182 <i>bis</i> L.F. e concordati preventivi ex art. 160 L.F.;• assistenza alle verifiche dell'attestatore di piani di risanamento ex art. 67, comma 3, L.F., accordi di ristrutturazione ex art. 182 <i>bis</i> L.F. e concordati preventivi ex art. 160 L.F. di società di particolare rilievo;• consulenza in procedure di amministrazione straordinaria (Tirrenia S.p.A.)• assistenza alle attività dei commissari giudiziali in procedure di concordato preventivo di particolare rilievo;• valutazione d'azienda;• consulenza di parte in ambito civile e penale, anche per conto degli organi di procedure concorsuali;
Date	Marzo 2009- agosto 2013
	tirocinio propedeutico all'abilitazione alla professione di dottore commercialista e collaborazione professionale presso lo studio del Dott. Giorgio Palasciano - dottore commercialista e revisore legale.

Principali attività

- Redazione di bilanci di esercizio e *business plan*;
- assistenza alle attività di verifica di Collegi Sindacali e Organismi di Vigilanza ai sensi del D. Lgs. 231/2001;
- predisposizione di Modelli Organizzativi di Gestione e Controllo ai sensi del D. Lgs. 231/2001;
- *due diligence* contabili, valutazioni d'azienda e operazioni straordinarie.

Incarichi Professionali

- Componente del Collegio Sindacale della Essematica Holding S.p.A.;
- Sindaco supplente della Atos Italia S.p.A., Eur Tel S.r.l e Maticmind S.p.A.
- Consulenza e assistenza alla Azienda per la Mobilità di Roma Capitale A.T.A.C. S.p.A per gli adempimenti successivi all'ammissione alla procedura di concordato preventivo;
- Consulente di procedure fallimentari nella valutazione di aziende.

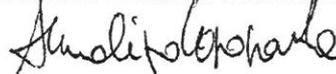
Istruzione e Formazione

Date	2009-2010
Istituto	Facoltà di Economia - Università degli Studi di Roma Tre
Attività	Assistenza alle attività didattiche del Master di II° livello in "Qualità della Pubblica Amministrazione"
Qualifica conseguita	Master di II° livello in "Qualità della Pubblica Amministrazione"
Date	2006-2009
Istituto	Facoltà di Economia - Università degli Studi di Roma Tre
Qualifica conseguita	Laurea Magistrale in Economia e Management
Votazione	110/110
Date	2002-2006
Istituto di	Facoltà di Economia - Università degli Studi di Roma Tre
Qualifica conseguita	Laurea Triennale in Economia delle Imprese e dei Mercati
Votazione	108/110

Ai sensi e per gli effetti del Dlgs 30.06.2003 n. 196, autorizzo il trattamento dei dati personali.

Roma, 31 luglio 2019

Dott.ssa Annalisa Casasanta



Curriculum Vitae

Informazioni personali

Cognome/Nome **SANTILLI CLAUDIA**
Indirizzo Via Appia Nuova, 669 00179 ROMA
Mobile 347/45.10.450
E-mail c.santilli@costantiniepartners.it c.santilli@pec.it
Cittadinanza Italiana
Data di nascita 4 Luglio 1971
Sesso F



Dottore Commercialista

(Ordine Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Roma - iscrizione n. AA_012564)

Esperienza professionale:

Date 2017 – oggi

COSTANTINI & PARTNERS

Primario Studio specializzato nel supporto altamente qualificato alle funzioni di *governance* delle aziende, nelle fasi tipiche sia della gestione ordinaria che straordinaria, e di tutte le operazioni connesse a situazioni di insolvenza e di *default management*.

Via Flaminia, 135 - 00196 Roma

Principali attività professionali svolte:

- verifica della veridicità dei dati aziendali e della fattibilità dei Piani di Risanamento ex art. 67 L.F., di accordi di ristrutturazione dei debiti ex art. 182-bis e ter L.F. e di Piani concordatari ex art. 161 L.F.
- redazione di perizie, pareri e consulenze tecniche in materia di contabilità e bilancio
- consulenza specializzata per le Amministrazioni Straordinarie:

- *Cablettra SpA in A.S. (ora A.G.)*

- *Gruppo Alitalia S.p.A. in A.S.*

In particolare per il **Gruppo Alitalia S.p.A. in Amministrazione Straordinaria:**

- supporto amministrativo, contabile e fiscale all'Amministrazione Straordinaria, con tenuta diretta dei rapporti con gli istituti bancari, con i fornitori correnti, con i creditori ed i terzi interessati
- supporto nella ricostruzione contabile e documentale delle poste attive e passive delle Procedure
- predisposizione dei Budget annuali delle Procedure

- supporto alle operazioni relative ai Piani di Riparto ancora da effettuare ed eventuali aggiornamenti contabili sui precedenti Piani di Riparto effettuati, con assistenza nella predisposizione dei relativi rendiconti e riconciliazione delle disponibilità liquide da ripartire
- monitoraggio finanziario e predisposizione dei mandati di pagamento
- meeting periodici con i Commissari per la condivisione e l'allineamento legato agli aspetti contabili ed amministrativi
- supporto nella predisposizione della reportistica interna e nella predisposizione della Relazione Semestrale *ex art. 205 R.D. 267/1942*, relativamente alle cinque Procedure del Gruppo:
 - *Alitalia Linee Aeree S.p.A. in A.S.*
 - *Alitalia Servizi S.p.A. in A.S.*
 - *Alitalia Airport S.p.A. in A.S.*
 - *Alitalia Express S.p.A. in A.S.*
 - *Volare S.p.A. in A.S.*

Date 1999 – 2017

FAUSTO VITTOCCI & C. s.a.s.

Società di Revisione, iscritta all'Albo Speciale della CO.N.SO.B. L.58/98 e nel Registro dei Revisori Contabili D.Lgs. 39/2010.
Via Torino, 138 - 00184 Roma

Audit Manager nella Revisione contabile dei Bilanci di realtà Pubbliche e Private di primaria importanza, operanti sia in Italia sia nella Repubblica di San Marino, con esperienza specifica nei settori:

- Finanziarie (*i.e.: General Fond SpA*)
 - Assicurative (*i.e.: Le Mutuelle Du Mans*)
 - Università Pubbliche ed Istituti di formazione di livello superiore (*i.e.: Università degli Studi di Messina*)
 - Trasporto Pubblico ferroviario, automobilistico, navale (*i.e.: Tirrenia di Navigazione SpA, Siremar SpA, Caremar SpA, Ferrovie del Sud Est srl*)
 - Ordini e Federazioni Professionali di diritto pubblico.
- nonché,
- Servizi Informatici, Editoria, Costruzioni, Industriali.

Responsabile delle attività di riorganizzazione aziendale ed amministrativo-contabile:

- progettazione/efficientamento del Sistema di Controllo Interno (analisi delle criticità e non-conformità e relative risoluzioni)
- progettazione ed impostazione di Sistemi delle Procedure Organizzative e della relativa modulistica interna
- progettazione ed implementazione del Piano dei Conti aziendale (IV° ed ex-VII° direttiva) e redazione del Bilancio di esercizio e del Bilancio Consolidato
- assistenza specialistica nei sistemi a Contabilità Pubblica

Consulenza specialistica per le funzioni di *Internal Auditing* e dei relativi adempimenti.

Attività didattica in materia di Bilancio e Revisione contabile *ex D.Lgs.39/2010*

presso l'*Università degli Studi di Messina* (2015-2017).

Capo-Progetto nelle attività di Progettazione e Realizzazione di Sistemi di Qualità (UNI EN ISO 9001) e Responsabilità Sociale SA8000

Già Membro Commissione Grandi Imprese Quotate per l'assegnazione dell'Oscar di Bilancio.

Date 1994 – 1999

Addetto amministrativo in società operanti nel campo della erogazione di servizi alle Pubbliche Amministrazioni e del settore informatico: ufficio Gare, attività contabili, gestione amministrativa del personale.

Istruzione e formazione:

Date Ottobre 2017 – marzo 2018

Master "Il Commercialista e la crisi d'impresa"
Università LUMSA (Roma) e SAF Scuola di Alta Formazione dell'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Roma

Gestione e soluzione della crisi d'impresa nelle diverse procedure previste dall'ordinamento: procedure concorsuali e soluzioni negoziali della crisi d'impresa in *compliance* con le migliori pratiche professionali.

Date 1990 – 1996

Laurea Magistrale in Economia e Commercio, indirizzo Aziendale

Tesi in Tecnica dei Processi Produttivi. Titolo "Il CAD applicato al Settore Tessile: il caso Mantero S.p.A." Relatore: Prof. E. Chiacchierini.

Stage in azienda durante la stesura della tesi presso "Mantero SpA" (Como)

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

L.U.I.S.S. – Guido Carli

Date 1985 – 1990

Maturità Classica

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Istituto "Santa Maria", Roma (RM)

Date 2010

Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione (abilitazione ai sensi del D.Lgs. 81/2008)

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione

Istituto "INFORMA", Roma (RM)

Date Attuale

Aggiornamento professionale continuo (crediti formativi professionali)

Capacità e competenze personali:

Madrelingua **Italiano**

Inglese
Spagnolo

Comprensione		Parlato		Scritto
<i>Ascolto</i>	<i>Lettura</i>	<i>Interazione orale</i>	<i>Produzione orale</i>	
Ottimo	Ottimo	Ottimo	Ottimo	Ottimo
Buono	Buono	Buono	Buono	Buono

Capacità e competenze
organizzative:

Esperienza consolidata nella gestione dei rapporti con l'Alta Direzione
Ottima capacità comunicativa ed espositiva
Ottima capacità di interrelazione e di gestione delle situazioni organizzative complesse
Motivazione al lavoro, flessibilità, determinazione (sviluppate anche grazie alle esperienze lavorative maturate in contesti estremamente diversi tra loro)
Attitudine alla risoluzione del problema ed al raggiungimento degli obiettivi
Organizzazione delle Risorse Umane e gestione di team complessi

Capacità e competenze
tecniche:

Approfondita conoscenza del diritto societario e delle specifiche normative dei settori in cui si è maturata esperienza professionale sia nello svolgimento dell'attività di Revisione contabile sia come consulente esperto
Ottima conoscenza ed applicazione dei principi Contabili nazionali ed internazionali
Ottima conoscenza dei principi di Revisione ed applicazione delle relative procedure
Ottima conoscenza della Contabilità Civile e Pubblica (trattamento contabile e problemi gestionali)

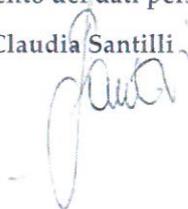
Capacità e competenze
informatiche:

Ottima conoscenza del pacchetto applicativo *Office* e del sistema operativo *Windows*
Buona conoscenza ed utilizzo del Sistema SAP

Patente B

Si autorizza il trattamento dei dati personali (D.Lgs.51/2018)

Claudia Santilli





Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Nome / Cognome	Emanuela Chiacchierini
Indirizzo	Via Italo Belardi n. 26, 00045 Genzano di Roma (Rm) Piazza G. Falcone n. 2, 00049 Velletri (Rm)
Telefono	06.96139663
E-mail	emanuela.chiacchierini@pec.it – consulenza@costantinipartners.it
Cittadinanza	Italiana
Data di nascita	19 marzo 1973 – Marino (Rm)
Sesso	F

Esperienza professionale

- Iscrizione in Albi professionali
Albo dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Roma – iscritto al n. AA_008151 dal 5 aprile 2004.

Registro dei Revisori Contabili, iscritto al n. 135245 – con Provvedimento del 26 gennaio pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n.9 – IV serie speciale del 1° febbraio 2005.
- Settore di specializzazione
• Esperienze significative
Consulenza societaria, procedure concorsuali, revisione contabile, consulenza tributaria

dal 25 aprile 1999 al 17 novembre 2003 tirocinio per l'abilitazione di Dottore Commercialista presso studi di dottori commercialisti

dal 4 febbraio 2000 al 3 febbraio 2003 tirocinio per l'abilitazione di Revisore contabile presso studi di dottori commercialisti

dall'agosto 2001 al 12 gennaio 2004 Amministratore Unico di primaria società nel campo Immobiliare

dall'anno 2003 collaboratore presso studi di dottori commercialisti

dall'anno 2004 esercizio della professione di Dottore Commercialista

dall'anno 2005 esercizio della professione di Revisore Contabile

dall'anno 2010 al 2012 membro del Consiglio di Amministrazione di primaria società nel campo della Formazione Professionale

dall'anno 2014 collaborazione professionale presso lo studio Costantini&Partners

Istruzione e formazione

Anno 1998	Laura in Economia e Commercio conseguita presso l'Università degli studi di Roma "La Sapienza" con votazione 110/110.
Anno 1992	Diploma di maturità di Ragioneria, perito commerciale e programmatore conseguito nell'anno 1992 presso l'Istituto Tecnico Commerciale "Michele Amari" di Ciampino con votazione 55/60.

Capacità e competenze personali

Madrelingua

Italiano

Altre lingue

Inglese – Francese

Autovalutazione

Livello europeo (*)

Inglese**Francese**

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
Sufficiente	Sufficiente	Sufficiente	Sufficiente	Sufficiente
Sufficiente	Sufficiente	Sufficiente	Sufficiente	Sufficiente

Capacità e competenze relazionali

Spirito di gruppo, adattamento agli ambienti pluriculturali, capacità di comunicazione

Capacità e competenze organizzative

Organizzazione e gestione di gruppi di lavoro con altri professionisti in materia di consulenze societarie, fiscali e tecniche contabili.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Emanuela Chiacchierini

**MODELLO EUROPEO PER IL
CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	PAOLO SENZACQUA
Indirizzo	VIA FONTANA VECCHIA N. 6 – 00044 FRASCATI (RM)
Telefono	0696139638
Fax	
E-mail	p.senzacqua@costantinipartners.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	9.8.1967

ESPERIENZA LAVORATIVA

**LIBERO PROFESSIONISTA DAL 10 LUGLIO 1997
ISCRITTO A ODCEC DI ROMA**

Esperienza ultraventennale come collaboratore e responsabile del settore procedure concorsuali presso lo studio professionale Costantini & Partners di Velletri

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1986

Diploma di Ragioniere
Istituto Tecnico Commerciale "Michelangelo Buonarroti"
Frascati

1997

Corso di perfezionamento per curatori fallimentari presso Collegio Ragionieri di Roma

2001

Scuola di formazione per curatori fallimentari presso SAV di Velletri

2014

Corso di alta formazione in Gestione della Crisi d'impresa e Procedure Concorsuali presso Uniprof

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Responsabile del settore procedure concorsuali dello studio
COMPETENZE TECNICHE	Buona conoscenza del pacchetto Office; conoscenza approfondita dell'applicativo per procedure concorsuali Fallco di Zucchetti.
COMPETENZE PROFESSIONALI	<p>Assistenza e supporto alla ricostruzione contabile e documentale delle poste attive e passive delle procedure concorsuali.</p> <p>Assistenza e supporto nella verifica delle domande di ammissione allo stato passivo dei fallimenti.</p> <p>Assistenza e supporto relativo alle operazioni connesse alla predisposizione di piani di riparto parziali e finali, nonché aggiornamenti e riconciliazioni contabili su piani di riparto eseguiti da terzi.</p> <p>Predisposizione dei mandati di pagamento ed esecuzione dei pagamenti.</p> <p>Assistenza e supporto ai commissari nella predisposizione della relazione ex art. 172 L. Fall., con assistenza nella circolarizzazione dei creditori e dei debitori.</p> <p>Analisi e controllo della documentazione contabile delle società sottoposte a procedura concorsuale.</p>
ULTIME COLLABORAZIONI	<p>Assistenza e supporto relativo alle operazioni connesse alla predisposizione di piani di riparto parziali, nonché aggiornamenti e riconciliazioni contabili su piani di riparto eseguiti da terzi nelle procedure di Amministrazione Straordinaria aperte a carico di:</p> <p>ALITALIA Linee Aeree Italiane ALITALIA AIRPORT ALITALIASERVIZI VOLARE ALITALIA EXPRESS <i>nonché</i> TIRRENIA di Navigazione SpA</p>

COSTANTINI & PARTNERS

COMMERCIALISTI – REVISORI LEGALI

Spett.le
Selta S.p.A. in A.S.
Alla c.a. dei Sigg.ri Commissari Straordinari
Via Edmondo De Amicis , 26
20123 Milano

Oggetto: proposta di incarico professionale di natura economico aziendale

Preg.mi Signori Commissari Straordinari,

riscontro la pregiata Vostra del 30 luglio u.s., avente ad oggetto la richiesta di un'offerta economica per l'affidamento dell'incarico professionale indicato in oggetto, per comunicarVi la mia disponibilità a svolgere le attività ivi indicate, non avendo rilevato la sussistenza di conflitti di interesse.

A tal riguardo, giova evidenziare che il mio studio vanta una specifica competenza, maturata in oltre venti anni di attività, nella gestione di procedure concorsuali e nell'espletamento dei relativi incombenzi amministrativi, contabili e fiscali.

Lo studio impiega stabilmente circa dodici professionisti interni per la gestione di un numero rilevante di procedure, alcune delle quali di notevole complessità.

Tutte le risorse impiegate hanno acquisito pluriennale e specifica esperienza nella gestione amministrativa, contabile e fiscale delle procedure concorsuali, nonché sull'utilizzo dei relativi programmi applicativi (Fallco/Zucchetti, Procedure Concorsuali/Ipsosa, Consolle PCT/OpenDottComm, Telematico App/Bufetti, ComunicaStarweb/Registro Imprese).

Tenuto conto delle molteplici e complesse attività da svolgere che comporteranno l'impiego di un *team* a Voi dedicato di almeno quattro professionisti con elevata e specifica esperienza, coordinato e diretto dallo scrivente, il compenso richiesto per l'espletamento dell'incarico è determinato in € 145.000,00 annui, oltre spese ed accessori di legge.

COSTANTINI & PARTNERS

COMMERCIALISTI - REVISORI LEGALI

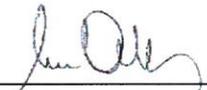
Il compenso richiesto nella misura suddetta risulta pari all'importo determinabile mediante l'applicazione dei parametri medi di cui alla tabella allegata al Decreto del Ministero della Giustizia in data 20 luglio 2012, n. 140, ridotti del 70% (in conformità a quanto stabilito in tema di compensi dal Decreto MISE del 28 luglio 2016).

Nel caso di specie, si ritiene applicabile l'art. 27 - Assistenza in procedure concorsuali -¹ Capo III Disposizioni concernenti i dottori commercialisti ed esperti contabili – che rimanda al riquadro 9 della tabella C - Dottori commercialisti ed esperti contabili², intendendo quale valore della pratica l'importo del passivo indicato nell'avviso.

Infine, in caso di conferimento dell'incarico, autorizzo espressamente: i) la pubblicazione sul sito della Procedura dei miei dati personali e di quelli relativi al compenso riconosciuto; ii) la trasmissione di tali informazioni al Ministero vigilante.

Rimanendo a disposizione per ogni eventuale chiarimento e in attesa di cortese riscontro, porgo i miei più cordiali saluti

Roma, 31 luglio 2019


COSTANTINI & PARTNERS
Dott. Marco Costantini

All.

- c.v. professionisti

¹ Art. 27 Assistenza in procedure concorsuali

1. Il valore della pratica per la liquidazione di incarichi di assistenza al debitore nel periodo preconcorsuale e, altresì, nel corso di una procedura di concordato preventivo, accordo di ristrutturazione di debiti e di amministrazione straordinaria, e' determinato in funzione del totale delle passività, e il compenso e' liquidato, di regola, secondo quanto indicato dal riquadro 9 della tabella C - Dottori commercialisti ed esperti contabili.

² Riquadro 9 [Art. 27]

- sul totale delle passività:

fino a euro 1.000.000 dal 1% al 2%

oltre euro 1.000.000 dallo 0,70% allo 0,90%



Inviata a mezzo p.e.c.

Prof. Eugenio D'Amico: studioe.damico@legalmail.it

Prof. Alfonso Di Carlo: alfonso.dicarlo@pec.commercialisti.it

Dott. Marco Costantini: marco.costantini@pecodcec.roma.it

Oggetto: Invito a presentare offerte per l'affidamento di un incarico professionale di natura economico aziendale – scadenza bando 05.08.2019

Preg.mi

ad integrazione ricevuta missiva inviataVi in data 30.07.2019, comunichiamo che, per mero errore materiale, la data di scadenza del medesimo bando era antecedente alla PEC.

Con La presente specifichiamo che le domande dovranno pervenire **entro e non oltre il 5 agosto p.v. ore 13:00** al seguente indirizzo PEC: as1.2019milano@pecamministrazionestraordinaria.it.

Scusandoci per il disagio, inviamo distinti saluti.

I Commissari Straordinari

Avv. Prof. Francesco Grieco

Prof. Dott. Giovanni Fiori

Dott. Stefano Crespi

SELTA S.p.A in Amministrazione Straordinaria – selta.com
Registered Office: 20123 Milan, Italy, Via Edmondo De Amicis 26
VAT No. 08859330159 – Milan Court 259967 – Milan Business Register no. 1219421

Headquarters: 29010 Cadeo (PC), Italy, Via Emilia 231
Head Offices: 64018 Tortoreto (TE), Italy, Via Nazionale km 404,500
00155 Roma (RM), Italy, Via Andrea Noale 351
83030 Prata di Principato Ultra (AV), Italy, Strada Consortile ASI

Tel. +39 0523 50161
Tel. +39 0861 772511
Tel. +39 06 2291879
Tel. +39 0825 670367

Fax +39 0523 5016333
Fax +39 0861 772555
Fax +39 06 22709440
Fax +39 0825 607439



Preg.mi

Prof. Eugenio D'Amico: studioe.damico@legalmail.it

Prof. Alfonso Di Carlo: alfonso.dicarlo@pec.commercialisti.it

Dott. Marco Costantini: marco.costantini@pecodcec.roma.it

Oggetto: Invito a presentare offerte per l'affidamento di un incarico professionale di natura economico aziendale

Nella nostra qualità di Commissari Straordinari della Selta S.p.A. in a S.p.A. in a.s., giusta decreto di nomina emesso dal MISE in data 27 giugno 2019 a seguito di decreto di apertura della procedura di Amministrazione Straordinaria emesso dal Tribunale Fallimentare di Milano in data 12 giugno 2019, n. 1/2019, con la presente intendiamo raccogliere offerte finalizzate all'affidamento dell'incarico professionale in oggetto, in particolare per l'affidamento di un incarico professionale di natura economico aziendale e quindi:

a) Supporto di natura contabile e amministrativa:

- Assistenza contabile e supervisione delle risorse interne della società nella contabilizzazione dei fenomeni amministrativi, tenuto conto delle specificità conseguenti alla sottoposizione della società alla procedura di amministrazione straordinaria;
- Supporto nella ricostruzione contabile e documentale delle poste attive e passive della Procedura;
- Monitoraggio delle riconciliazioni mensile del saldo dei conti correnti bancari principali;
- Esecuzione di verifiche periodiche a campione volte al rilevamento di eventuali errori, inesattezze, omissioni o irregolarità effettuate dalle risorse interne nella tenuta della contabilità generale;
- supervisione del servizio di tesoreria della procedura;

SELTA S.p.A in Amministrazione Straordinaria – selta.com
Registered Office: 20123 Milan, Italy, Via Edmondo De Amicis 26
VAT No. 08359330159 – Milan Court 259967 – Milan Business Register no. 1219421

Headquarters: 29010 Cadeo (PC), Italy, Via Emilia 231
Head Offices: 64018 Tortoreto (TE), Italy, Via Nazionale km 404,500
00155 Roma (RM), Italy, Via Andrea Noale 351
83030 Prata di Principato Ultra (AV), Italy, Strada Consortile ASI

Tel. +39 0523 50161
Tel. +39 0861 772511
Tel. +39 06 2291879
Tel. +39 0825 670367

Fax +39 0523 5016333
Fax +39 0861 772555
Fax +39 06 22709440
Fax +39 0825 607439



- Meeting periodici con i Commissari per la condivisione e l'allineamento legato agli aspetti contabili e amministrativi.

b) Servizi di Tax Compliance:

- Supervisione liquidazione IVA mensile e verifica bozza modello F24 per il versamento di eventuali importi a debito;
- Supervisione e coordinamento della predisposizione e trasmissione delle certificazioni annuali (Ritenute operate su compensi corrisposti a lavoratori autonomi e collaboratori occasionali, con espressa esclusione di quelle relative ai rapporti di lavoro dipendente);
- Monitoraggio della predisposizione e trasmissione semestrale della Comunicazione Dati fatture;
- Monitoraggio della predisposizione e trasmissione trimestrale della Comunicazione Liquidazioni Periodiche IVA;
- Monitoraggio della predisposizione e trasmissione dichiarazione annuale IVA;
- Verifica della trasmissione al service provider dei dati relativi agli acquisti e alle vendite intracomunitarie per la predisposizione degli elenchi Intrast trimestrali;
- Supporto ai consulenti incaricati dalla Procedura nella verifica e nel reperimento della documentazione per eventuali azioni di rimborso di crediti fiscali.

c) Reportistica periodica:

- Supporto nella predisposizione ed elaborazione dei dati e prospetti contabili contenuti nelle relazioni periodiche;

d) Dichiarazioni presso Camera di Commercio

- Supervisione deposito relazioni semestrali.

SELTA S.p.A in Amministrazione Straordinaria – selta.com
Registered Office: 20123 Milan, Italy, Via Edmondo De Amicis 26
VAT No. 08359330159 – Milan Court 259967 – Milan Business Register no. 1219421

Headquarters: 29010 Cadeo (PC), Italy, Via Emilia 231
Head Offices: 64018 Tortoreto (TE), Italy, Via Nazionale km 404,500
00155 Roma (RM), Italy, Via Andrea Noale 351
83030 Prata di Principato Ultra (AV), Italy, Strada Consortile ASI

Tel. +39 0523 50161
Tel. +39 0861 772511
Tel. +39 06 2291879
Tel. +39 0825 670367

Fax +39 0523 5016333
Fax +39 0861 772555
Fax +39 06 22709440
Fax +39 0825 607439



e) Recupero crediti commerciali

- Monitoraggio e supervisione della documentazione e delle informazioni di natura contabile utili allo svolgimento del recupero crediti ed il monitoraggio degli incassi derivanti da accordi transattivi stipulati con le controparti.

Per informazione, i dati contabili della Società, alla data 31 dicembre 2018, possono essere così sintetizzati:

CAPITALE SOCIALE € 2.456.023,00

ATTIVO (periodo 01/04/2017- 31/03/2018): € 59.806.069

PASSIVO (periodo 01/04/2017- 31/03/2018): € 59.806.069

FATTURATO (periodo 01/04/2017-31/03/2018): € 44.816.147

NUMERO DIPENDENTI (febbraio 2019) 232

Pertanto, ai sensi del Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico del 28 luglio 2016, **Le chiediamo di farci pervenire entro e non oltre il 25.07.2019 ore 13:00** al seguente indirizzo

PEC: as1.2019milano@pecamministrazionestraordinaria.it, una proposta contenente:

- la dichiarazione di non sussistenza di conflitti di interesse nello svolgimento dell'incarico;
- la Sua migliore offerta economica, **assumendo come parametro di riferimento massimo i valori medi di cui alle tabelle allegate al Decreto del Ministero della Giustizia del 10 marzo 2014 n. 55 ridotti del 50%**;
- la presentazione del Suo Studio/Società e un Suo Curriculum Vitae aggiornato;
- l'espressa autorizzazione, in caso di accettazione e conferimento dell'incarico da parte della Procedura, alla pubblicazione sul sito della Procedura del Suo nominativo con il relativo Curriculum Vitae e del compenso riconosciuto e della relativa trasmissione di tali informazioni al Ministero, secondo quanto prescritto dal predetto Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico del 28 luglio 2016 ed in conformità all'art. 1, comma 675, della Legge n. 208/2015.



L'incarico verrà affidato mediante una procedura di confronto tra le offerte che perverranno dagli Studi dei professionisti di cui sopra e l'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, nonché sulla base delle competenze professionali maturate.

I partecipanti alla presente procedura di affidamento, con la presentazione delle Offerte, acconsentono al trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e successive modificazioni e integrazioni, per le esigenze relative alla procedura stessa ed agli adempimenti inerenti e conseguenti.

RingraziandoLa sin d'ora per la collaborazione, porgiamo i migliori saluti.

I Commissari Straordinari

Avv. Prof. Francesco Grieco

Prof. Dott. Giovanni Fiori

Dott. Stefano Crespi

Da: alfonso.dicarlo@pec.commercialisti.it

A: as1.2019milano@pecamministrazionestraordinaria.it

Ricevuto: 05/08/2019 alle 16:59

Oggetto: R: Selta S.p.A in a.s.: Invito a presentare offerta per affidamento incarico professionale di natura economico aziendale

Allegati: Curriculum prof. Alfonso Di Carlo _agosto 2019.pdf (282 KB)

Egr. signori commissari,

Con riferimento alla richiesta pervenutami Vi comunico di essere disponibile per l'incarico specificato nel detto avviso.

Il compenso richiesto da questo studio, considerato la complessità delle attività richieste, è stabilito in complessivi EUR 200.000,00 annui, oltre spese generali ed accessorie.

Si dichiara che non sussistono conflitti di interesse nello svolgimento dell'incarico e inoltre in caso di affidamento dell'incarico autorizzo espressamente la pubblicazione sul sito della Procedura del nominativo con il relativo curriculum vitae e del compenso riconosciuto, inoltre si autorizza la relativa trasmissione di tali informazioni al Ministero, secondo quanto prescritto dal predetto Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico del 28 luglio 2016 ed in conformità all'art. 1, comma 675, della Legge n. 208/2015.

Allego CV.

Ringraziando per l'opportunità, in attesa di Vostro riscontro, invio i miei migliori saluti.

Prof. Alfonso Di Carlo

Full Professor of Economia Aziendale

Director of Master: Professioni economico-contabili

University of Rome Tor Vergata

via Panama, 79 - 00198 Rome

Phone +39 06 69400611

Fax +39 06 69400612

Da: as1.2019milano@pecamministrazionestraordinaria.it

Inviato: giovedì 1 agosto 2019 19.29

A: studioe.damico@legalmail.it; alfonso.dicarlo@pec.commercialisti.it; marco.costantini@pecodcec.roma.it

Oggetto: Selta S.p.A in a.s.: Invito a presentare offerta per affidamento incarico professionale di natura economico aziendale

Buonasera

si prega di prendere visione di quanto in allegato.

Cordiali saluti

I Commissari Straordinari

Questa email è stata esaminata alla ricerca di virus da AVG.
<http://www.avg.com>

Alfonso Di Carlo
CURRICULUM VITAE

agosto 2019

Alfonso Di Carlo

nato nel 1956 a Calitri (Av), è residente in Roma, studio in via Panama n° 79

tel. 06 694 006 11, fax 06 694 006 12, p.e. alfonso.dicarlo@studiodicarlroma.it

p.e.c. alfonso.dicarlo@pec.commercialisti.it

Ha conseguito la laurea in Economia e Commercio, con il massimo dei voti, nel 1980.

E' **Professore ordinario** di *Economia Aziendale* e docente di *Valutazioni di bilancio*, *Ragioneria Professionale*, *Ragioneria Internazionale* e *Valutazione d'Azienda Fusioni e Acquisizioni* presso l'Università di **Roma Tor Vergata**.

Per gli anni dal 2001 al 2012 è professore presso la **L.U.I.S.S.** Guido Carli di Roma

E' **fondatore** e **direttore** del **Master** per *Le Professioni economico-contabili* dell'Università di Roma Tor Vergata, per il 2018-2019 è la **XVIII edizione**

È Presidente di **UNIPROF**, organismo di ricerca dell'Università Tor Vergata di Roma e dell'*Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Roma*

È **direttore** della Ricerca Inter-universitaria sulla Crisi di Impresa

È membro dell'**Accademia Italiana di Economia Aziendale**

Dal **1981** è iscritto all'albo dei *Dottori commercialisti*

E' *Revisore legale*

E' iscritto all'albo dei **C. T. U.** del **Tribunale di Roma**

E' iscritto all'albo dei **periti** penali del **Tribunale di Roma**

Svolge attività didattica di formazione presso vari Enti e Scuole, in particolare per gli anni dal 1989 al 1991 è docente, al corso: *Factoring e gestione dei crediti* presso la Scuola di formazione di direzione aziendale dell'Università **Luigi Bocconi** di Milano.

E' docente presso la *Scuola Superiore di Formazione del Ministero delle Finanze*.

E' docente al Corso di perfezionamento della Facoltà di Economia di Napoli Federico II in *European Accounting and Auditing*.

E' membro della sezione di *Ragioneria Internazionale* del Dipartimento di Economia

Aziendale dell'Università di Napoli Federico II.

Presidente della Commissione per l'esame di abilitazione alla professione di *Dottore Commercialista* per gli anni 2001, 2004, 2005, 2007, 2010, 2013, 2014, 2015 e 2016.

Membro della Commissione di esame per l'iscrizione all'albo dei *Revisori contabili* (ora *Revisori legali*), per l'anno 2000 e per l'anno 2004 presso il **Ministero di Giustizia**.

Presidente della Commissione per l'esame di abilitazione alla professione di *Ragioniere e Perito Commerciale* presso l'Università di Roma Tor Vergata nel 2002 e nel 2003.

Referente dell'Università di Roma Tor Vergata, nonché componente della Commissione di certificazione dei contratti di lavoro e di appalto.

Delegato del Rettore dell'Università di Roma Tor Vergata per i rapporti fra Università e Ordini Dottori Commercialisti.

PUBBLICAZIONI SCIENTIFICHE

1) *IL CONCETTO DI QUADRO FEDELE NELLA QUARTA DIRETTIVA CEE*

In *Rassegna Economica*, n. 1 gennaio-febbraio 1982. Napoli.

2) *SULLA NATURA DELLE PERDITE SU CREDITI*

In *Saggi di Ragioneria e di Economia Aziendale, scritti in onore di Domenico Amedeo*, PADOVA, 1987.

3) *SULLA CONTABILIZZAZIONE DELLE OPERAZIONI DI FACTORING*

In *Rivista dei Dottori Commercialisti*, n. 3, maggio-giugno. Milano, 1990.

4) *NOTE SUL TRATTAMENTO DEI COSTI DI SOFTWARE IN SEDE DI DETERMINAZIONE DEL REDDITO DI ESERCIZIO*

In *Scritti in onore di Carlo Masini*. Egea, Milano, 1993.

5) *LA RAPPRESENTAZIONE NEL BILANCIO DI ESERCIZIO SUCCESSIVO DEL RISULTATO ECONOMICO DERIVANTE DALLA SITUAZIONE PATRIMONIALE REDATTA AI SENSI DEGLI ARTT. 2446 E 2447 DEL C. C.*

In *studi per Raffaele D'Oriano*, CEDAM. Padova, 1997.

- 6) *LA TRASFORMAZIONE TUTELE DA RINFORZARE*
in *Il sole 24 ore del 7 dicembre 2002*.
- 7) *LE VICENDE MODIFICATIVE* in *La responsabilità amministrativa degli Enti*
Rirea 2003
- 8) *DECISIONI DEI GIUDICI SPORTIVI ED ECONOMIA AZIENDALE*
(con R. Macchioni) in *Gli effetti delle decisioni dei giudici sportivi*, a cura di C.
Franchini, Giappichelli 2004
- 9) *L'INFORMAZIONE ECONOMICA NEL FALLIMENTO*, in *Rivista Italiana di*
Ragioneria e di Economia Aziendale, marzo-aprile 2005
- 10) *NOTE ECONOMICO-AZIENDALI SULL'ESERCIZIO PROVVISORIO NEL*
FALLIMENTO, in *Rivista Italiana di Economia aziendale e ragioneria*, n. 8 e 9,
settembre – ottobre 2006
- 11) *RIFLESSIONI SU PIANI ATTESTATI E RELAZIONE DEL*
PROFESSIONISTA, in *Rivista Italiana di Economia aziendale e ragioneria*, n. 11 e
12, novembre – dicembre 2007
- 12) *LIQUIDAZIONE AZIENDALE* in AA.VV. *Summa Reddito di Impresa*, *Il Sole*
24 Ore, 2009
- 13) *ART. 160 L. F., PROFILI ECONOMICO AZIENDALI* in AA.VV. a cura di A.
Nigro, M. Sandulli e V. Santoro *Il Concordato preventivo e gli accordi di*
ristrutturazione dei debiti. Torino, 2014
- 14) *LE TIPOLOGIE DI ATTESTAZIONI RICHIESTE AL PROFESSIONISTA*
NEL CONCORDATO PREVENTIVO E NEGLI ACCORDI DI
RISTRUTTURAZIONE DEI DEBITI, con Marco Bisogno, in *Giustizia Civile* 2016
- 15) *LA RISTRUTTURAZIONE AZIENDALE DELLE SOCIETÀ PUBBLICHE*
PARTECIPATE: UN'ANALISI DELLE CONDIZIONI DI EQUILIBRIO con
Marco Bisogno, in *Giustizia Civile* 2018

16) FORECASTING AND PREVENTING BANKRUPTCY: A CONCEPTUAL REVIEW, con Marco Bisogno e Marialuisa Restaino in *A. Journal of Business Management*, Aprile 2018

MONOGRAFIE

1) *I CREDITI DI FUNZIONAMENTO NEL BILANCIO DI ESERCIZIO DELLE IMPRESE*. CEDAM, PADOVA, 1987. (Collana di ricerche diretta dal Prof. Domenico Amodeo, serie seconda).

Si affrontano, in questo libro, le varie tematiche contabili attinenti ai crediti di funzionamento. Si pone, poi, l'attenzione sugli aspetti della valutazione in sede di compilazione del bilancio d'esercizio, affrontando, tra l'altro, il tema in relazione alla varia scadenza. Infine sono presi in considerazione problemi relativi all'iscrizione in bilancio, avuto riguardo alla circostanza per cui tale documento è destinato ad essere reso <<pubblico>> e quindi strumento di informazione all'esterno di impresa.

2) *L'INFORMAZIONE DI BILANCIO IN FRANCIA*. CEDAM, PADOVA, 1990 (*STUDI DI RAGIONERIA INTERNAZIONALE*).

Questo lavoro, che si colloca nell'ambito delle iniziative della sezione di Ragioneria Internazionale del Dipartimento di Economia Aziendale dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, tratta del tema dell'informazione del bilancio in Francia. Lo studio riguarda propriamente i *conti annuali* così come definiti dalla IV direttiva comunitaria. La scelta ha una precisa motivazione: si è voluto cercare di individuare la peculiarità del Paese considerato su un tema preciso, nel tentativo di cogliere il contesto che lo caratterizza. L'obiettivo è di fornire un quadro della realtà francese che ha caratterizzato il bilancio e di seguire la relativa evoluzione nel corso degli anni, al fine di cogliere i vari cambiamenti, spiegando le ragioni di date situazioni riscontrate. In tale ottica si è fornito un breve quadro che tenta di cogliere le tendenze nuove in atto

3) *I COSTI DEL SOFTWARE DESTINATO ALLA VENDITA NELLA DETERMINAZIONE DEL REDDITO DI ESERCIZIO* CEDAM, PADOVA, 1992.

Si tratta di un'opera che affronta il tema della valutazione, sede di determinazione del risultato di periodo, dei progetti di sviluppo del software destinato alla vendita. Dopo aver delineato come il software si presenta elemento caratterizzante, ed al tempo stesso fattore critico, dei recenti sviluppi dell'economia dell'azienda ed aver individuato le caratteristiche

salienti del settore, si considerano le problematiche riguardanti la valutazione. L'indagine prende le mosse dalle disposizioni enunciate negli USA ove, a cagione del considerevole sviluppo del settore, la questione è molto sentita. I pronunciamenti del Fasb, assieme alle varie posizioni, espresse in sede di dibattito da studiosi, pratici ed associazioni di categoria, sono vagliati alla luce dei principi elaborati dalla dottrina italiana. Coerentemente con questi si è ritenuto poter impostare la problematica sollevata in termini più soddisfacenti sotto il profilo economico.

4) *L'INFORMAZIONE ESTERNA D'IMPRESA NELL'IPOTESI DI RIDUZIONE DEL CAPITALE PER PERDITE* CEDAM, PADOVA 1997.

La riduzione del capitale per perdite rappresenta l'esempio di un campo dove ancora molto distanti sono le posizioni del giurista e dell'aziendalista. Un fatto rilevante, che viene messo in luce nel presente lavoro, è che le disposizioni di legge rischiano di sortire effetto opposto rispetto a quelle che potrebbero dirsi le finalità ispiratrici. Compiuta l'analisi mirante alla corretta interpretazione economica ed alla relativa rappresentazione nel bilancio d'esercizio, del risultato espresso dalla situazione patrimoniale ex articolo 2446 del codice civile, vengono approfondite le tematiche connesse ad un'adeguata informazione esterna per l'ipotesi in discorso.

La disamina compiuta evidenzia l'assoluta inidoneità e non solo sotto il profilo economico-aziendale delle disposizioni di legge regolanti la materia. Vengono proposte soluzioni differenziate a seconda della situazione in cui si viene a trovare l'impresa. In taluni casi è preminente l'informazione sull'andamento reddituale e si propone la predisposizione di un particolare conto economico; in altri occorre fornire la misura del capitale e si indica un'adeguata via di calcolo.

5) *LE NUOVE DISPOSIZIONI SUL BILANCIO DI ESERCIZIO*, in AA. VV. (a cura di M. Sandulli e V. Santoro, *La riforma del diritto societario*, Giappichelli - Torino 2003.

Il lavoro, che consta di due tomi, tratta, articolo dopo articolo, le disposizioni della riforma del diritto societario. L'A. ha trattato delle norme relative alle modifiche intervenute nelle disposizioni sul bilancio di esercizio delle società.

6) *FINANCIAL REPORTING: THE EVOLUTION IN PROGRESS* (a cura di Alfonso Di Carlo e Lucio Potito), Giappichelli Editore – Torino 2008

Il testo, in inglese, raccoglie i contributi di autorevoli esponenti del mondo accademico e professionale mondiale in termini di informazione esterna di impresa. È il risultato del Convegno Internazionale organizzato dall'A. presso la Facoltà di Economia di Tor Vergata, ove il presidente del F.A.S.B. e il vice presidente dello I.A.S.B., in anteprima internazionale annunciarono che presto sarebbe stata dichiarata l'equipollenza dei principi contabili americani con i principi contabili internazionali, con evidente beneficio per le imprese quotate a Wall Street e in Europa.

7) *CONCORDATO PREVENTIVO, CONCORDATO FALLIMENTARE E ACCORDI DI RISTRUTTURAZIONE DEI DEBITI (a cura di M. Ferro, A. Ruggiero e A. Di Carlo). Giappichelli, Torino 2009.*

Il volume presenta i dati della ricerca condotta fra accademici aziendalisti e magistrati con riferimento alle soluzioni concordate della crisi di impresa all'indomani della riforma del diritto fallimentare. L'ampiezza dell'universo osservato, pressoché coincidente con l'universo esistente, dà ai risultati ritrovati assoluta affidabilità. Innovativa anche la chiave di lettura proposta, giacché il lavoro è frutto della stretta collaborazione fra Aziendalisti e Giuristi.

8) *L'ISTRUTTORIA PREFALLIMENTARE (a cura di M. Ferro e A. Di Carlo). IPSOA 2010*

La ricerca condotta fra accademici aziendalisti e magistrati fa il punto sulla prassi prefallimentare nei tribunali italiani. Il rilevante materiale raccolto, ordinato ed esposto ne fa un'opera di primissima rilevanza in tema di prassi, con riferimento all' argomento trattato.

9) *CRISI E RISANAMENTO D'IMPRESA IN UNA PROSPETTIVA INTERNAZIONALE, analisi economica e strumenti giuridici (a cura di A. Di Carlo e M. Bisogno). Franco Angeli 2012*

La ricerca fornisce un contributo alla conoscenza degli strumenti di gestione di processi di crisi e risanamento attuati in diversi paesi, proponendone una valutazione in termini di efficienza sia in una prospettiva *ex ante* sia in una prospettiva *ex post*. Oltre all'Italia, sono stati indagati gli Stati Uniti, l'Inghilterra, e il Galles, la Germania, la Francia e la Spagna.

CONVEGNI E GIORNATE DI STUDI

E' intervenuto in qualità di relatore a numerosi convegni, fra i più recenti:

- *L'informativa societaria: temi di attualità* tenuto presso l'Università di Roma Tor Vergata il **14 dicembre 2001**, con la relazione "*Bilancio di esercizio e principi contabili*";

- *Una novità nei bilanci: dall'ammortamento dell'avviamento alla sua svalutazione*, organizzato dall' **A.N.D.A.F.** (Associazione Nazionale Direttori Amministrativi e Finanziari), il **24 giugno 2002**, con gli interventi: *La nozione e la contabilizzazione dell'avviamento secondo la dottrina aziendalistica italiana* e *La tecnica contabile e gli analisti finanziari: l'ammortamento dell'avviamento ai fini delle valutazioni extra bilancio*.

- *La riforma del diritto societario* tenuto presso l'Università di Roma Tor Vergata il 13 dicembre 2002, con la relazione *Le operazioni straordinarie*; Intervento, pubblicato su "*Il sole 24 ore*" del **7 dicembre 2002**.

- *Seminari di aggiornamento sulla riforma del diritto societario* organizzato dal Centro Studi dell'Ordine degli Avvocati di Roma, Palazzo di Giustizia, con intervento sul tema *Partecipazioni societarie e recesso del socio, profili economico-contabili* **18 febbraio 2003**.

- *Seminari di aggiornamento sulla riforma del diritto societario* organizzato dalla Fondazione Luca Pacioli, con intervento sul tema *Le operazioni straordinarie nella riforma del diritto societario* **19 febbraio 2003**.

- *La responsabilità amministrativa degli Enti* tenuto presso la **LUISS** (Libera Università Internazionale degli Studi Sociali Guido Carli) di Roma, con la relazione *Le vicende modificative*. **7 marzo 2003**.

- *Seminari di aggiornamento sulla riforma del diritto societario* organizzato dalla Fondazione Luca Pacioli, con intervento sul tema *Il bilancio di esercizio, problemi di valutazione alla luce della riforma del diritto societario* **1 aprile 2003**.

- *Seminari di aggiornamento sulla riforma del diritto societario* organizzato dal Còlegio dei Ragionieri di **Ancona**, con intervento sul tema *Il falso in bilancio, responsabilità degli amministratori e sindaci, la nuova bancarotta* **4 aprile 2003**.

- *Seminari di aggiornamento sulla riforma del diritto societario* organizzato dalla Fondazione Luca Pacioli, con intervento sul tema *Le innovazioni nella disciplina delle obbligazioni*, **6 novembre 2003**.

- CORSO DI AGGIORNAMENTO RIVOLTO AI DOTTORI COMMERCIALISTI
Dottori Commercialisti di Potenza – Il bilancio e i libri obbligatori nella riforma societaria: novità di redazione dello stato patrimoniale, del conto economico e della nota integrativa. Novità in materia di bilancio abbreviato. 12 novembre 2003.

- *Seminari di aggiornamento sulla riforma del diritto societario* organizzato dalla Fondazione Luca Pacioli, con intervento sul tema *Aspetti contabili delle operazioni straordinarie*, **20 novembre 2003**.

- *Giornata di studi su temi del diritto societario*, organizzato dall' Università di Roma *Tor Vergata*, Facoltà di Economia, Dipartimento di Studi sull'impresa in collaborazione con il Collegio dei Ragionieri di Roma, intervento sul tema *Il recesso del socio*, **21 novembre 2003**.

- Ordine Dottori Commercialisti per la circoscrizione del Tribunale di Nola, convegno sul tema *Effetti di particolare significatività della riforma del diritto societario*, relazione sul tema *Novità in tema di operazioni straordinarie nella riforma del diritto societario*, **26 novembre 2003**.

- *La crisi di impresa* tenuto presso l'Università di Roma *Tor Vergata* il **12 dicembre 2003**, con la relazione *Gli strumenti di analisi economica*.

- *Giornata di studi sui reati societari*, organizzato dall' Università di Roma "Tor Vergata", Facoltà di Economia, Dipartimento di Studi sull'impresa in collaborazione

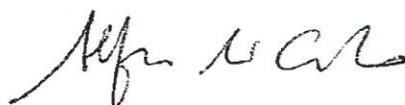
con il Collegio dei Ragionieri di Roma, intervento sul tema *Il falso in bilancio*, **19 dicembre 2003**.

- *Le decisioni dei giudici sportivi* organizzato dall'Università di Roma *Tor Vergata*, Master per la gestione delle società sportive, intervento sul tema *Le decisioni dei giudici sportivi e l'economia aziendale*, **8 giugno 2004**.
- *La Funzione imprenditoriale* relazione tenuta a Lions club *Capitolium, Pantheon e Accademia* di Roma, **26 ottobre 2004**.
- *Temi critici della procedura fallimentare IV* Convegno annuale tenuto presso l'Università di Roma *Tor Vergata* il **10 dicembre 2004**, con la relazione *L'informazione economica nel fallimento*.
- *Controlli sulla gestione societaria e tutela del risparmio* relazione tenuta al Convegno tenuto presso l'Università di Roma *Tor Vergata* il **7 marzo 2005**, intervento sul tema *Il ruolo del collegio sindacale*.
- *I principi contabili internazionali, IAS e IFRS; effetti sulla normativa civilistica e fiscale V* Convegno annuale tenuto presso l'Università di Roma *Tor Vergata* il **15 dicembre 2005**, con la relazione *Le strutture di bilancio*
- *Il Curatore fallimentare; la gestione imprenditoriale della procedura fallimentare, linee interpretative ed evolutive della riforma*, tenuto presso l'Università di Roma *Tor Vergata* il **9 giugno 2006**
- *Financial Reporting: the evolution in progress*, organizzatore e presidente del **VI** Convegno Internazionale tenuto presso l'Università di Roma *Tor Vergata* il **15-16 dicembre 2006**.
- *La Ri-riforma e correttivo fallimentare, Roma Milano e Napoli a confronto*, con la relazione: *Le soluzioni concordate*, **VII** Convegno tenuto presso l'Università di Roma *Tor Vergata* il **14 dicembre 2007**.
- *La professione economico-giuridica: temi attuali* con la relazione *La valutazione della quota del socio che recede: profili di criticità*. **VIII** Convegno tenuto presso l'Università di Roma *Tor Vergata* il **12 dicembre 2008**.
- *Crisi di impresa e soluzioni concordate: analisi dei risultati dell'indagine sulla prassi sei tribunali italiani* con la relazione *Analisi economico-aziendale del concordato preventivo*. Convegno tenuto presso la **LUISS Guido Carli** di Roma il **20 marzo 2009**.

- *La dimensione economico dell'impresa che fallisce: profili aziendali, giuridici e territoriali* con la relazione *Il disordine organizzativo: la disgregazione del sistema* **IX** Convegno tenuto presso l'Università di Roma *Tor Vergata* il **18 dicembre 2009**.
- *L'istruttoria prefallimentare* Convegno tenuto presso la **LUISS Guido Carli** di Roma il **26 marzo 2010**.
- *Family business: gestione misurazione valore* con la relazione di chiusura **X** Convegno Internazionale tenuto presso l'Università di Roma *Tor Vergata* il **19 dicembre 2010**.
- *La revisione legale dei conti e il ruolo del collegio sindacale* **XI** Convegno nazionale tenuto presso l'Università di Roma *Tor Vergata* il **2 dicembre 2011**.
- *La liquidazione e la ripartizione dell'attivo nel fallimento* Convegno **S.I.S.CO.** (*Società Italiana Studi Concorsuali*) in collaborazione con gli Ordini degli Avvocati e dei Dottori Commercialisti e E. C. di Roma, Teatro Capranica Roma **4 maggio 2012**.
- *Il mondo delle piccole e medie imprese* **XII** Convegno nazionale tenuto presso l'Università di Roma *Tor Vergata* il **7 dicembre 2012**.
- *Le nuove aree di interesse per le professioni economico-giuridiche* **XIII** Convegno nazionale tenuto presso l'Università di Roma *Tor Vergata* il **21 novembre 2013**
- *Concordato preventivo, transazione fiscale e contributiva* Convegno tenuto presso l'Università di Roma *Tor Vergata* il **6 giugno 2014**
- *Il concordato preventivo, una riforma al traguardo. Far ripartire l'impresa* Convegno tenuto presso *Abbazia Il Goleto* **27 giugno 2014**
- *Concordato preventivo e fallimento dopo la "miniriforma" del 2015* Convegno 09.10.2015, tenuto presso le Scuderie Aldobrandini
- *Le competenze che creano valore* **XIV** Convegno nazionale tenuto presso l'Università di Roma *Tor Vergata* il **28 novembre 2014**
- *L'economia aziendale e le professioni economico contabili* **XV** Convegno nazionale tenuto presso l'Università di Roma *Tor Vergata* il **27 novembre 2015**
- *L'impresa oggi: per un superamento della crisi* Convegno in memoria di Fernando CIAMPI, già presidente della sezione fallimentare del Tribunale di Milano, **12.dicembre.2015**
- *Strumenti giuridici per il consulente di azienda* **XVI** Convegno nazionale tenuto presso l'Università di Roma *Tor Vergata* il **25 novembre 2016**
- *Turnaround: il ritorno al valore profili economico-aziendali e strumenti giuridici* **XVII** Convegno nazionale tenuto presso l'Università di Roma *Tor Vergata* il **24 novembre 2017**
- *Ristrutturazione dell'impresa in crisi*, presso l'**Avvocatura generale dello Stato**, intervento sul tema *La ristrutturazione aziendale di società pubbliche*, **6 dicembre 2017**

- *Emerging insolvency, legge delega per la riforma della crisi d'impresa, novità per professionisti e imprese*, organizzato dal Centro studi giuridici ed economici dell'Alta Irpinia, intervento sul tema *Profili economici e aziendali della procedura di allerta*, **13 dicembre 2017**
- *Il ritorno al valore dell'azienda, profili economico aziendali e strumenti giuridici XVIII* Convegno nazionale tenuto presso l'Università di Roma *Tor Vergata* il **30 novembre 2018**
- *IL CODICE DELLA CRISI E DELL'INSOLVENZA la composizione assistita e la regolazione concordata della crisi di impresa* Convegno di studi tenuto presso l'Università di Roma *Tor Vergata* il **12 aprile 2019**

Agosto 2019

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Alfonso' followed by a stylized monogram.



Inviata a mezzo p.e.c.

Prof. Eugenio D'Amico: studioe.damico@legalmail.it

Prof. Alfonso Di Carlo: alfonso.dicarlo@pec.commercialisti.it

Dott. Marco Costantini: marco.costantini@pecodcec.roma.it

Oggetto: Invito a presentare offerte per l'affidamento di un incarico professionale di natura economico aziendale – scadenza bando 05.08.2019

Preg.mi

ad integrazione ricevuta missiva inviataVi in data 30.07.2019, comunichiamo che, per mero errore materiale, la data di scadenza del medesimo bando era antecedente alla PEC.

Con La presente specifichiamo che le domande dovranno pervenire **entro e non oltre il 5 agosto p.v. ore 13:00** al seguente indirizzo PEC: **as1.2019milano@pecamministrazionestraordinaria.it**.

Scusandoci per il disagio, inviamo distinti saluti.

I Commissari Straordinari

Avv. Prof. Francesco Grieco

Prof. Dott. Giovanni Fiori

Dott. Stefano Crespi



Preg.mi

Prof. Eugenio D'Amico: studioe.damico@legalmail.it

Prof. Alfonso Di Carlo: alfonso.dicarlo@pec.commercialisti.it

Dott. Marco Costantini: marco.costantini@pecodcec.roma.it

Oggetto: Invito a presentare offerte per l'affidamento di un incarico professionale di natura economico aziendale

Nella nostra qualità di Commissari Straordinari della Selta S.p.A. in a S.p.A. in a.s., giusta decreto di nomina emesso dal MISE in data 27 giugno 2019 a seguito di decreto di apertura della procedura di Amministrazione Straordinaria emesso dal Tribunale Fallimentare di Milano in data 12 giugno 2019, n. 1/2019, con la presente intendiamo raccogliere offerte finalizzate all'affidamento dell'incarico professionale in oggetto, in particolare per l'affidamento di un incarico professionale di natura economico aziendale e quindi:

a) Supporto di natura contabile e amministrativa:

- Assistenza contabile e supervisione delle risorse interne della società nella contabilizzazione dei fenomeni amministrativi, tenuto conto delle specificità conseguenti alla sottoposizione della società alla procedura di amministrazione straordinaria;
- Supporto nella ricostruzione contabile e documentale delle poste attive e passive della Procedura;
- Monitoraggio delle riconciliazioni mensile del saldo dei conti correnti bancari principali;
- Esecuzione di verifiche periodiche a campione volte al rilevamento di eventuali errori, inesattezze, omissioni o irregolarità effettuate dalle risorse interne nella tenuta della contabilità generale;
- supervisione del servizio di tesoreria della procedura;

SELTA S.p.A in Amministrazione Straordinaria – selta.com
Registered Office: 20123 Milan, Italy, Via Edmondo De Amicis 26
VAT No. 03359330159 – Milan Court 259967 – Milan Business Register no. 1219421

Headquarters 29010 Cadeo (PC), Italy, Via Emilia 231
Head Offices 64018 Tortoreto (TE), Italy, Via Nazionale km 404,500
00155 Roma (RM), Italy, Via Andrea Noale 351
83030 Prata di Principato Ultra (AV), Italy, Strada Consortile ASI

Tel. +39 0523 50161
Tel. +39 0861 772511
Tel. +39 06 2291879
Tel. +39 0825 670367

Fax +39 0523 5016333
Fax +39 0861 772555
Fax +39 06 22709440
Fax +39 0825 607439



- Meeting periodici con i Commissari per la condivisione e l'allineamento legato agli aspetti contabili e amministrativi.

b) Servizi di Tax Compliance:

- Supervisione liquidazione IVA mensile e verifica bozza modello F24 per il versamento di eventuali importi a debito;
- Supervisione e coordinamento della predisposizione e trasmissione delle certificazioni annuali (Ritenute operate su compensi corrisposti a lavoratori autonomi e collaboratori occasionali, con espressa esclusione di quelle relative ai rapporti di lavoro dipendente);
- Monitoraggio della predisposizione e trasmissione semestrale della Comunicazione Dati fatture;
- Monitoraggio della predisposizione e trasmissione trimestrale della Comunicazione Liquidazioni Periodiche IVA;
- Monitoraggio della predisposizione e trasmissione dichiarazione annuale IVA;
- Verifica della trasmissione al service provider dei dati relativi agli acquisti e alle vendite intracomunitarie per la predisposizione degli elenchi Intrast trimestrali;
- Supporto ai consulenti incaricati dalla Procedura nella verifica e nel reperimento della documentazione per eventuali azioni di rimborso di crediti fiscali.

c) Reportistica periodica:

- Supporto nella predisposizione ed elaborazione dei dati e prospetti contabili contenuti nelle relazioni periodiche;

d) Dichiarazioni presso Camera di Commercio

- Supervisione deposito relazioni semestrali.

SELTA S.p.A in Amministrazione Straordinaria – selta.com
Registered Office: 20123 Milan, Italy, Via Edmondo De Amicis 26
VAT No. 08359330159 – Milan Court 259967 – Milan Business Register no. 1219421

Headquarters 29010 Cadeo (PC), Italy, Via Emilia 231
Head Offices 64018 Tortoreto (TE), Italy, Via Nazionale km 404,500
00155 Roma (RM), Italy, Via Andrea Noale 351
83030 Prata di Principato Ultra (AV), Italy, Strada Consortile ASI

Tel. +39 0523 50161
Tel. +39 0861 772511
Tel. +39 06 2291879
Tel. +39 0825 670367

Fax +39 0523 5016333
Fax +39 0861 772555
Fax +39 06 22709440
Fax +39 0825 607439



e) Recupero crediti commerciali

- Monitoraggio e supervisione della documentazione e delle informazioni di natura contabile utili allo svolgimento del recupero crediti ed il monitoraggio degli incassi derivanti da accordi transattivi stipulati con le controparti.

Per informazione, i dati contabili della Società, alla data 31 dicembre 2018, possono essere così sintetizzati:

CAPITALE SOCIALE € 2.456.023,00

ATTIVO (periodo 01/04/2017- 31/03/2018): € 59.806.069

PASSIVO (periodo 01/04/2017- 31/03/2018): € 59.806.069

FATTURATO (periodo 01/04/2017-31/03/2018): € 44.816.147

NUMERO DIPENDENTI (febbraio 2019) 232

Pertanto, ai sensi del Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico del 28 luglio 2016, **Le chiediamo di farci pervenire entro e non oltre il 25.07.2019 ore 13:00** al seguente indirizzo PEC: **as1.2019milano@pecamministrazionestraordinaria.it**, una proposta contenente:

- la dichiarazione di non sussistenza di conflitti di interesse nello svolgimento dell'incarico;
- la Sua migliore offerta economica, **assumendo come parametro di riferimento massimo i valori medi di cui alle tabelle allegate al Decreto del Ministero della Giustizia del 10 marzo 2014 n. 55 ridotti del 50%**;
- la presentazione del Suo Studio/Società e un Suo Curriculum Vitae aggiornato;
- l'espressa autorizzazione, in caso di accettazione e conferimento dell'incarico da parte della Procedura, alla pubblicazione sul sito della Procedura del Suo nominativo con il relativo Curriculum Vitae e del compenso riconosciuto e della relativa trasmissione di tali informazioni al Ministero, secondo quanto prescritto dal predetto Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico del 28 luglio 2016 ed in conformità all'art. 1, comma 675, della Legge n. 208/2015.



L'incarico verrà affidato mediante una procedura di confronto tra le offerte che perverranno dagli Studi dei professionisti di cui sopra e l'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, nonché sulla base delle competenze professionali maturate.

I partecipanti alla presente procedura di affidamento, con la presentazione delle Offerte, acconsentono al trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e successive modificazioni e integrazioni, per le esigenze relative alla procedura stessa ed agli adempimenti inerenti e conseguenti.

RingraziandoLa sin d'ora per la collaborazione, porgiamo i migliori saluti.

I Commissari Straordinari

Avv. Prof. Francesco Grieco

Prof. Dott. Giovanni Fiori

Dott. Stefano Crespi

Da: studioe.damico@legalmail.it

A: as1.2019milano@pecamministrazionestraordinaria.it

Ricevuto: 02/08/2019 alle 16:32

Oggetto: RE: Selta S.p.A in a.s.: Invito a presentare offerta per affidamento incarico professionale di natura economico aziendale

Allegati: Prof. D'Amico Proposta di incarico professionale.pdf (182 KB)

In data 2019-08-01T19:29:06+0200, as1.2019milano@pecamministrazionestraordinaria.it <as1.2019milano@pecamministrazionestraordinaria.it> ha scritto:

Egregi Commissari,
si allega la proposta di incarico professionale di cui all'oggetto.

In attesa di un Vostro cortese riscontro,
l'occasione è gradita per porgere i miei più cordiali saluti.

Eugenio D'Amico

--

Prof. Eugenio D'Amico
Ordinario di Economia Aziendale
Dottore Commercialista - Revisore Legale
Via della Pace 13 - 00186 Roma

Buonasera

si prega di prendere visione di quanto in allegato.

Cordiali saluti

I Commissari Straordinari

PROF. EUGENIO D'AMICO
ORDINARIO DI ECONOMIA AZIENDALE
DOTTORE COMMERCIALISTA – REVISORE LEGALE

Spett.le Selta S.p.A. in A.S.
Alla c.a. dei Commissari
Straordinari
Via Edmondo De Amicis,
26
20123 – Milano

Oggetto: proposta di incarico professionale

Egredi Commissari Straordinari,

in riferimento al Vostro invito, con la presente sono a sottoporVi la migliore offerta economica per l'incarico professionale propostomi.

Si precisa che per l'espletamento dell'incarico non rileva la sussistenza di conflitti d'interesse.

Con riferimento all'oggetto dell'incarico, si ritiene opportuno evidenziare come il sottoscritto e le risorse interne al mio studio professionale vantino specifiche competenze maturate nell'ambito della gestione di procedure concorsuali e nell'espletamento delle relative incombenze amministrative, contabili e fiscali.

Tenuto conto della portata e della complessità delle attività da svolgere, verrà destinato un *team* di lavoro composto da almeno quattro professionisti con specifica esperienza, coordinato dal sottoscritto.

Il compenso richiesto per l'espletamento dell'incarico è stato quindi quantificato nella misura di euro 180.000,00 (centottantamila/00) annui, oltre spese e accessori di legge.

Per la determinazione del suddetto compenso, lo scrivente ha fatto riferimento ai criteri previsti all'art 27 del Decreto MISE del 28 luglio 2016 in tema di "assistenza alle procedure concorsuali". In particolare, sono stati applicati al valore del passivo patrimoniale i parametri ridotti di cui alla tabella C allegata al Decreto del Ministro della Giustizia n. 140 del 20 luglio 2012.

In caso di aggiudicazione dell'incarico in oggetto, autorizzo espressamente:

- la pubblicazione sul sito della Procedura dei miei dati personali e di quelli relativi al compenso riconosciuto;
- la trasmissione delle informazioni necessarie al Ministero vigilante sulla Procedura.

Restando a disposizione qualsivoglia chiarimento e in attesa di un cortese riscontro, porgo i miei più cordiali saluti.

Roma, 2 agosto 2019

Prof. Eugenio D'Amico

